

## BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN Năm 2024

### I. THÔNG TIN CHUNG

1. **Tên trường:** trường Tiểu học Diễn Ngọc

2. **Địa chỉ:** Xóm Trường Tiến – Xã Diễn Ngọc – Huyện Diễn Châu – Tỉnh Nghệ An

Email: [thdienngoc1.dc@nghean.edu.vn](mailto:thdienngoc1.dc@nghean.edu.vn)

Cổng thông tin điện tử:

<https://tieuhocdienngoc.dienchau.edu.vn/admin>

3. **Loại hình:** Công lập

Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân Huyện Diễn Châu

4. **Sứ mệnh, tầm nhìn, mục tiêu:**

**Sứ mệnh:** Xây dựng môi trường học tập thân thiện, văn minh, hạnh phúc để mỗi giáo viên và học sinh có cơ hội phát triển tài năng, có khả năng thích ứng. Đào tạo thế hệ tương lai của đất nước trở thành những công dân ưu tú, năng động, khỏe về thể chất, mạnh về trí lực, có tinh thần trách nhiệm, giàu lòng nhân ái và có đủ bản lĩnh, tự tin vươn cao, hội nhập với thế giới.

**Tầm nhìn:** Xây dựng Trường Tiểu học Diễn Ngọc bằng trí tuệ và tâm lòng nhà giáo, bằng sự truyền thụ nền giáo dục tiên tiến. Một môi trường rèn luyện để giáo viên và học sinh luôn năng động sáng tạo và khát vọng vươn lên.

**Giá trị cốt lõi:** “Năng động - Sáng tạo – Đoàn kết - An toàn - Thân thiện – Hạnh phúc”

Giá trị cốt lõi mà Trường luôn hướng đến là học sinh biết vượt khó trong học tập, có tính kiên trì và nhẫn nại; có lối sống lành mạnh, biết ứng xử tốt trong mọi tình huống; tự tin giao tiếp; Khỏe mạnh cả về thể chất, tinh thần và trí tuệ.

**Mục tiêu:** Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, củng cố trường chuẩn quốc gia mức độ 1, xây dựng môi trường giáo dục tiên tiến phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

5. **Quá trình hình thành và phát triển nhà trường**

Trường Tiểu học Diễn Ngọc đóng trên địa bàn xóm Trường Tiến xã Diễn Ngọc thuộc huyện Diễn Châu- Tỉnh Nghệ An . Phía Đông giáp khu dân cư,

phía Tây giáp đồng ruộng của nhân dân và đường liên xóm, phía Nam giáp trường Mầm non, phía Bắc giáp khu dân cư. Hiện trường TH Diễm Ngọc có tổng diện tích là 8121 m<sup>2</sup>, cảnh quan sư phạm xanh – sạch – đẹp – an toàn; cơ sở vật chất khang trang, đảm bảo đầy đủ các phòng học và phòng chức năng, thiết bị dạy học tối thiểu và hiện đại phục vụ cho công tác dạy và học.

Trường TH Diễm Ngọc tiền thân là trường cấp 1.2 Diễm Ngọc. Năm học 1988-1989 trường được tách ra lấy tên là trường cấp 1 Diễm Ngọc. Tháng 8/2003 do quy mô quá lớn trường được tách ra thành 2 trường TH là trường TH Diễm Ngọc 1 và trường TH Diễm Ngọc 2 theo QĐ 641 của chủ tịch UBND Huyện Diễm Châu. Sau 12 năm tách thành 2 trường, ngày 18/8/2015 Chủ tịch UBND Huyện có QĐ số 1414 sát nhập trường TH Diễm Ngọc 1 và TH Diễm Ngọc 2 thành trường TH Diễm Ngọc và từ đó đến nay trường được mang tên Trường tiểu học Diễm Ngọc.

Trường đạt trường Chuẩn quốc gia mức độ 1 năm 2011 và được kiểm tra công nhận lại lần thứ 2 năm 2016.

- Năm 2013: Được giám đốc Sở GD&ĐT Nghệ An kí quyết định công nhận đạt kiểm định chất lượng mức độ 2..

#### 6. Thông tin người đại diện

- Họ và tên: Nguyễn Thị Liễu
- Chức vụ : Hiệu trưởng
- Số điện thoại: 0986793828
- E mail: [lieuthdb71@gmail.com](mailto:lieuthdb71@gmail.com)

#### 7. Tổ chức bộ máy

| TT | Số văn bản                           | Ngày      | CQ ban hành  | Trích yếu               |
|----|--------------------------------------|-----------|--------------|-------------------------|
| 1  | 24561/QĐ-UBND                        | 12/8/2022 | UBND Huyện   | QĐ bổ nhiệm hiệu trưởng |
| 2  | 3453/QĐ-UBND                         | 04/9/2020 | UBND Huyện   | QĐ bổ nhiệm lại PHT     |
|    | 2481/QĐ-UBND                         | 23/8/2019 | UBND Huyện   | QĐ bổ nhiệm PHT         |
| 3  | 3698/QĐ-UBND                         | 6/11/2023 | UBND huyện   | QĐ thành lập HĐ trường  |
| 4  | 108 109, 110, 111, 112, 113 /QĐ-THDN | 13/9/2024 | HT trường TH | QĐ bổ nhiệm TT, TP      |

## II. ĐỘI NGŨ CBQL, GIÁO VIÊN VÀ NHÂN VIÊN.

### 1. Nhóm vị trí việc làm và trình độ được đào tạo.

|          | Tổng | Nữ | D.Tộc | Trình độ đào tạo |           |            | Ghi chú |
|----------|------|----|-------|------------------|-----------|------------|---------|
|          |      |    |       | Chưa đạt chuẩn   | Đạt chuẩn | Trên chuẩn |         |
| H.Trưởng | 01   | 01 | 0     | 0                | 01        | 0          |         |

|           |    |    |   |    |    |   |
|-----------|----|----|---|----|----|---|
| PHT       | 02 | 02 | 0 | 0  | 02 | 0 |
| Giáo viên | 57 | 54 | 0 | 0  | 57 | 0 |
| Nhân viên | 04 | 04 | 0 | 01 | 03 | 0 |
| Cộng      | 64 | 61 | 0 | 01 | 63 | 0 |

## 2. Chuẩn nghề nghiệp

| STT | Đội ngũ        | Đạt chuẩn nghề nghiệp năm 2024 | Năm 2023 |
|-----|----------------|--------------------------------|----------|
| 1   | Cán bộ quản lý | 03 – 100%                      | 100%     |
| 2   | Giáo viên      | 57 – 100%                      | 100%     |
|     |                |                                |          |

## 3. Bồi dưỡng hàng năm

| TT | Đội ngũ        | Hoàn thành BD năm 2024 | Năm 2023 |
|----|----------------|------------------------|----------|
| 1  | Cán bộ quản lý | 03 – 100%              | 100%     |
| 2  | Giáo viên      | 57 – 100%              | 100%     |
| 3  | Nhân viên      | 0                      | 0        |
|    | Tổng cộng      | 60 – 100%              | 100%     |

TRƯỜNG  
LIÊU HO  
ÊN NG  
17 \* NY

## III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

### 1. Thông tin chung:

- Diện tích trường: 8121m<sup>2</sup>
- Số điểm trường: 01
- Diện tích bình quân tối thiểu/HS: 6,9m<sup>2</sup>/học sinh

### 2. Hạng mục khối phòng

| TT                                    | Hạng mục              | Số lượng | Ghi chú |
|---------------------------------------|-----------------------|----------|---------|
| <b>Khối phòng hành chính quản trị</b> |                       |          |         |
| 1                                     | Phòng Hiệu trưởng     | 01       |         |
| 2                                     | Phòng Phó Hiệu trưởng | 01       |         |
| 3                                     | Kế toán – Tài vụ      | 01       |         |
| 4                                     | Phòng Hội đồng        | 01       |         |
| <b>Khối phòng học – chức năng</b>     |                       |          |         |
| 1                                     | Phòng học             | 44       |         |
| 2                                     | Phòng Âm nhạc         | 0        |         |
| 3                                     | Phòng Mỹ thuật        | 0        |         |
| 4                                     | Phòng Tin học         | 01       |         |
| 5                                     | Phòng Tiếng Anh       | 0        |         |
| 6                                     | Phòng Khoa học        | 0        |         |

|    |                          |    |  |
|----|--------------------------|----|--|
| 7  | Thư viện – Thiết bị      | 02 |  |
| 8  | Phòng Y tế               | 01 |  |
| 9  | Phòng Đội – Truyền thống | 0  |  |
| 10 | Phòng đa chức năng       | 0  |  |
| 11 | Sân chơi                 | 01 |  |
| 12 | Sân thể dục              | 0  |  |

### 3. Thiết bị dạy học

- Ti vi: 45
- Máy chiếu: 01
- Máy tính: 30

### 4. Danh mục sách giáo khoa lớp 5 sử dụng từ năm học 2024-2025

| TT | Tên sách                         | Tác giả  | Tổ chức cá nhân           | Ghi chú |
|----|----------------------------------|--|---------------------------|---------|
| 1  | Tiếng Việt 5                     | Nguyễn Minh Thuyết (Tổng chủ biên kiêm chủ biên), Chu Thị Thúy An, Vũ Trọng Đông, Nguyễn Khánh Hà, Đỗ Thu Hà, Đặng Kim Nga | Nhà XB ĐHSP thành phố HCM |         |
| 2  | Toán 5                           | Hà Huy Khoái (Tổng chủ biên), Lê Anh Vinh (Chủ biên)   | NXB GDVN                  |         |
| 3  | Đạo đức 5                        | Nguyễn Thị Toan (Tổng chủ biên), Trần Thành Nam (Chủ biên)   | NXB GDVN                  |         |
| 4  | LS – ĐL 5                        | Nguyễn Minh Giang (Tổng chủ biên phần lịch sử), Đào Ngọc Hùng (Tổng chủ biên phần Địa lý)                                  | NXB GDVN                  |         |
| 5  | GDTC                             | Nguyễn Duy Quyết (Tổng chủ biên), Đỗ Mạnh Hùng (Chủ biên)  | NXB GDVN                  |         |
| 6  | Âm nhạc 5                        | Đỗ Thị Minh Chính (Tổng chủ biên), Đỗ Nguyễn Thị Thanh Bình (Chủ biên)   | NXB GDVN                  |         |
| 7  | Mỹ thuật 5                       | Đình Gia Lê (Tổng chủ biên), Đoàn Thị Mỹ Hương, Trần Thị Biên (Chủ biên)   | NXB GDVN                  |         |
| 8  | Hoạt động trải nghiệm            | Lưu Thu Thủy (Tổng chủ biên), Nguyễn Thụy Anh (Chủ biên)   | NXB GDVN                  |         |
| 9  | Khoa học                         | Vũ Huy Hùng (Tổng chủ biên), Phan Thanh Hà (đồng chủ biên)   | NXB GDVN                  |         |
| 10 | Tiếng Anh 5 (i-Learn SmartStart) | Võ Đại Phúc (Tổng chủ biên), Phan Thanh Hà (đồng chủ biên)   | Nhà XB ĐHSP thành phố HCM |         |

|    |           |   |          |
|----|-----------|---|----------|
| 11 | Công nghệ | Lê Huy Hoàng (Tổng chủ biên), Đặng Văn Nghĩa (Chủ biên)   | NXB GDVN |
| 12 | Tin học   | Nguyễn Chí Công (Tổng chủ biên), Hoàng Thị Mai (Chủ biên) | NXB GDVN |

#### IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC, TRƯỜNG CHUẨN QG

| TT | Số văn bản | Ngày      | Cơ quan ban hành  | Mức độ đạt |
|----|------------|-----------|-------------------|------------|
| 1  |            | 21/6/2011 | UBND Tỉnh Nghệ An | Mức độ 1   |
| 2  |            | 31/8/2013 | Sở GDĐT Nghệ An   | Cấp độ 2   |
| 3  |            | 04/9/2016 | UBND Tỉnh Nghệ An | Mức độ 1   |

#### V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

##### 1. Số liệu chung:

| Khối | Tổng lớp | Số HS | Số HS học 2b/ngày | Bình quân HS/lớp | Nữ  | Dân tộc | K.Tật |
|------|----------|-------|-------------------|------------------|-----|---------|-------|
| 1    | 9        | 324   | 324               | 36,0             | 151 | Kinh    | 2     |
| 2    | 10       | 360   | 360               | 36,0             | 169 | Kinh    | 5     |
| 3    | 9        | 312   | 312               | 34,6             | 146 | Kinh    | 4     |
| 4    | 9        | 344   | 344               | 38,2             | 157 | Kinh    | 3     |
| 5    | 7        | 277   | 277               | 39,5             | 127 | Kinh    | 2     |
| Tổng | 44       | 1617  | 1617              | 36,7             | 750 | Kinh    | 16    |

##### 2. Kết quả học sinh

| Khối | Tổng HS | Số HS hoàn thành chương trình lớp học/tiểu học | Số HS được lên lớp | Số HS không được lên lớp |
|------|---------|--|--------------------|--------------------------|
| 1    | 324     | 317  | 317                | 07                       |
| 2    | 360     | 357  | 357                | 03                       |
| 3    | 312     | : 310  | : 310              | 02                       |
| 4    | 344     | 343  | 343                | 01                       |
| 5    | 277     | 277  | 277                | 0                        |
| Tổng | 1617    | 1604   | 1604               | 13                       |

##### 3. Khen thưởng

+ Học sinh HTXS các nội dung học tập và rèn luyện (Lớp 5) ; Học sinh xuất sắc (Lớp 1,2,3, 4) : 700 ; tỷ lệ: 43,2%

+ Học sinh có thành tích vượt trội hay tiến bộ vượt bậc về ít nhất một môn học hoặc ít nhất một năng lực, phẩm chất được giáo viên giới thiệu và tập thể lớp công nhận (Lớp 5) ; Học sinh tiêu biểu (Lớp 1,2, 3, 4): 447; tỷ lệ: 27,6%.

## VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH:

Báo cáo thu-chi tài chính năm học 2023 -2024

| T<br>T   | Diễn giải  | Tổng tiền             |               |            |
|----------|--|-----------------------|---------------|------------|
|          |  | Thu                   | Chi           | Tồn        |
| <b>A</b> | <b>Phần thu</b>  |                       |               |            |
|          | Số dư năm trước chuyển sang:                                     |                       |               | 106.000    |
|          | -Tiền Tài trợ  |                       |               | 43.176.159 |
|          | -Tiền CSSKBD   |                       |               | 8.899.000  |
|          | -Tiền xe đạp   |                       |               |            |
| 1        | Thu ngân sách thường xuyên                                       | 10.601.520.000        |               |            |
| 2        | Thu vận động tài trợ   | 400.712.000           |               |            |
| 3        | Thu tiền trông xe đạp  | 21.708.000            |               |            |
| 4        | Thu tiền học tiếng anh tăng cường                                | 332.480.000           |               |            |
| 5        | Thu tiền phô tô đề kiểm tra định kỳ cho HS                       | 30.556.000            |               |            |
| 6        | Thu chi phí tổ chức bán trú                                      | 601.825.000           |               |            |
| 7        | Tiền ăn bán trú  | 1.266.912.000         |               |            |
| 8        | Thu CSKKBD   | 56.982.310            |               |            |
|          | <b>Tổng cộng thu</b>   | <b>13.312.695.310</b> |               |            |
| <b>B</b> | <b>Phần chi</b>  |                       |               |            |
| <b>1</b> | <b>Nguồn Ngân sách</b>   |                       |               |            |
|          | Chi trả lương, phụ cấp lương cho cán bộ giáo viên                |                       | 5.470.753.000 |            |
|          | Chi nộp BHXH, BHYT, BHTN cho CBGV                                |                       | 983.275.000   |            |
|          | Sinh hoạt phí cho cán bộ đi học                                  |                       | 3.750.000     |            |
|          | Chi trả tiền công cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng |                       | 118.000.000   |            |
|          | Thanh toán dịch vụ công cộng (tiền điện, tiền nước)              |                       | 36.096.700    |            |
|          | Công tác phí   |                       | 16.550.000    |            |
|          | Chi vật tư văn phòng phẩm, mua sắm công cụ dụng cụ văn phòng     |                       | 7.267.000     |            |
|          | Chi mua sách báo tạp chí, mạng internet.                         |                       | 19.377.000    |            |

|          |  |  |                      |  |
|----------|--|--|----------------------|--|
|          | Chi mua sắm cơ sở vật chất, sửa chữa.                            |  | 91.944.000           |  |
|          | Phúc lợi tập thể   |  | 30.000.000           |  |
|          | Chi cho chuyên môn nghiệp vụ                                     |  | 81.813.000           |  |
|          | Chi tiếp khách hội nghị, các khoản khác.                         |  | 21.350.000           |  |
|          | Học bổng và Chi phí học tập của học sinh                         |  | 28.200.000           |  |
|          | Thưởng thường xuyên  |  | 48.600.000           |  |
|          | <b>Cộng chi</b>  |  | <b>6.956.975.700</b> |  |
| <b>2</b> | <b>Nguồn Tài trợ</b>   |  |                      |  |
|          | Đối ứng làm sân trường   |  | 250.000.000          |  |
|          | Mua ti vi các lớp học  |  | 72.000.000           |  |
|          | Làm giá ti vi  |  | 9.630.000            |  |
|          | Mua bàn ghế học sinh   |  | 65.000.000           |  |
|          | Sửa chữa nhỏ   |  | 4.188.000            |  |
|          | <b>Cộng chi</b>  |  | <b>400.818.000</b>   |  |
| <b>3</b> | <b>Xe đạp</b>  |  |                      |  |
|          | Chi tiền sắp xếp trông giữ xe đạp                                |  | 18.000.000           |  |
| <b>4</b> | <b>Tiếng anh tăng cường</b>                                      |  |                      |  |
|          | Thanh toán tiền cho trung tâm                                    |  | 261.472.000          |  |
|          | Thanh toán tiền GV, công tác quản lý                             |  | 58.830.000           |  |
|          | Tăng cường CSVC  |  | 14.236.000           |  |
|          | <b>Cộng chi</b>  |  | <b>332.480.000</b>   |  |
| <b>5</b> | <b>Phô tô</b>  |  |                      |  |
|          | Chi phô tô đề kiểm tra   |  | 30.556.000           |  |
| <b>6</b> | <b>Tổ chức bán trú</b>   |  |                      |  |
|          | Thanh toán tiền thuê người nấu ăn, trực trưa                     |  | 565.520.000          |  |
|          | Chi phí khác (điện, nước tăng thêm, giấy vệ sinh, đồ vệ sinh...) |  | 36.305.000           |  |
|          | <b>Cộng chi</b>  |  | <b>601.825.000</b>   |  |
| <b>7</b> | <b>Tiền ăn</b>   |  |                      |  |



|           |  |                    |                   |  |
|-----------|--|--------------------|-------------------|--|
|           | Thanh toán tiền thực phẩm, chất đốt, dầu rửa, gia vị                       |                    | 1.266.912.000     |  |
| <b>8</b>  | <b>Chăm sóc SKBD</b>   |                    |                   |  |
|           | Chi mua thuốc, vật tư y tế   |                    | 9.046.600         |  |
|           | Mua giấy, đồ dùng vệ sinh  |                    | 18.125.000        |  |
|           | Thanh toán diệt mối, côn trùng, muỗi, sâu                                  |                    | 30.555.000        |  |
|           | Thanh toán tiền khám sức khỏe cho học sinh                                 |                    | 16.200.000        |  |
|           | <b>Cộng chi</b>  |                    | <b>73.926.600</b> |  |
| <b>C</b>  | <b>Còn dư chuyên năm 2024-2025</b>   |                    |                   |  |
|           | Ngân sách  |                    | 3.644.544.300     |  |
|           | Xe đạp   |                    | 12.607.000        |  |
|           | Chăm sóc SKBD  |                    | 26.231.869        |  |
| <b>II</b> | <b>Kế hoạch thu chi tài chính năm học 2024 - 2025</b>                      |                    |                   |  |
| <b>1</b>  | <b>Tiền xe đạp</b>   | <b>23.760.000</b>  |                   |  |
|           | Chi thanh toán trông giữ, sắp xếp xe                                       |                    | 18.000.000        |  |
|           | Chi làm nhà xe học sinh  |                    | 18.367.000        |  |
| <b>2</b>  | <b>Phô tô đề KT định kì</b>  | <b>36.225.000</b>  |                   |  |
|           | Chi tiền phô tô định kì  |                    | 36.225.000        |  |
| <b>3</b>  | <b>Vận động tài trợ</b>  | <b>326.000.000</b> |                   |  |
|           | Mua bàn ghế học sinh   |                    | 153.400.000       |  |
|           | Làm mái che trước nhà bếp và vách ngăn                                     |                    | 24.900.000        |  |
|           | Mua bảng từ  |                    | 63.000.000        |  |
|           | Lắp bổ sung camera   |                    | 5.900.000         |  |
|           | Láng xi măng sân sau dãy nhà 3 tầng và trước cổng trường, mở rộng sân khấu |                    | 37.000.000        |  |
|           | Nâng cấp hệ thống điện, nước, bóng, quạt                                   |                    | 18.200.000        |  |
|           | Sửa chữa bàn ghế, kính ...   |                    | 17.900.000        |  |
| <b>4</b>  | <b>Chăm sóc SKBD</b>   |                    |                   |  |



|          |  |                      |  |
|----------|--|----------------------|--|
|          | Mua thuốc, bông băng, vật tư y tế                                | 8.561.000            |  |
|          | Mua nước rửa tay   | 6.700.000            |  |
|          | Phun thuốc diệt muỗi, côn trùng                                  | 7.500.000            |  |
|          | Mua sổ khám sức khỏe học sinh                                    | 3.500.000            |  |
| <b>5</b> | <b>Ngân sách</b>   |                      |  |
|          | Chi trả lương, phụ cấp lương cho cán bộ giáo viên                | 2.863.756.300        |  |
|          | Chi nộp BHXH, BHYT, BHTN cho CBGV                                | 540.150.000          |  |
|          | Sinh hoạt phí cho cán bộ đi học                                  | 3.250.000            |  |
|          | Chi trả tiền công cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng | 50.000.000           |  |
|          | Thanh toán dịch vụ công cộng (tiền điện, tiền nước)              |                      |  |
|          | Công tác phí   | 12.000.000           |  |
|          | Chi vật tư văn phòng phẩm, mua sắm công cụ dụng cụ văn phòng     | 3.200.000            |  |
|          | Chi mua sách báo tạp chí, mạng internet.                         | 16.000.000           |  |
|          | Chi mua sắm cơ sở vật chất, sửa chữa.                            |                      |  |
|          | Phúc lợi tập thể   | 1.000.000            |  |
|          | Chi cho chuyên môn nghiệp vụ                                     | 35.000.000           |  |
|          | Chi tiếp khách hội nghị, các khoản khác.                         | 44.100.000           |  |
|          | Học bổng và Chi phí học tập của học sinh                         | 30.000.000           |  |
|          | <b>Cộng chi</b>  | <b>3.644.544.300</b> |  |



## VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

Thầy cô luôn tích cực trong việc đổi mới phương pháp dạy học để nâng cao chất lượng giáo dục. Chất lượng học tập của học sinh ngày càng được nâng lên, không có học sinh bỏ học hay ngồi nhầm lớp. Tạo dựng được môi trường học tập nề nếp, kỷ cương, có chất lượng để mỗi học sinh đều có cơ hội phát triển năng lực và tư duy sáng tạo của bản thân.

Năm học 2023 – 2024 trường có 3 GV đạt GVCNG cấp Huyện; 13 chiến sỹ thi đua cơ sở; 02 GV được Chủ tịch Huyện tặng giấy khen

Liên Đội được công nhận liên đội vững mạnh xuất sắc.

\* *Đánh giá chất lượng qua các kỳ thi:*

- Kết quả các sân chơi trực tiếp đạt cấp huyện:
- + Hội thi tin học trẻ có 02 em đạt giải ba cấp huyện.
- + Kết quả giao lưu Toán tuổi thơ cấp huyện đạt 6/6 em, trong đó có 2 giải nhì, 1 giải ba và 3 giải KK.
- + Hội khoẻ phù đồng: 4 lượt em trong đó có 1 giải nhất đôi nam nữ bóng bàn.
- Kết quả các sân chơi qua mạng:
- + Trạng nguyên Tiếng việt: Đạt cấp huyện: 75 ; Tỉnh 40
- + Đấu trường Toán: cấp huyện 6 em, tỉnh: 02
- + Vì Nghệ An giỏi Tiếng Anh: 48, tỉnh: 25 em
- + Thi Tiếng Anh TOEFL có 10 em.

*Nơi nhận:*

- Phòng GDĐT (b/c)
- Đảng công TTĐT
- Lưu VT

