

Số: 132 /QĐ-THDN

Diễn Ngọc, ngày 28 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố công khai kế hoạch sử dụng nguồn vận động tài trợ năm học 2024 - 2025 sau khi tiếp nhận đến 28/10/2024

Thực hiện theo thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy định công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ vào công văn số 905 ngày 24/9/2024 về việc phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024 -2025 của Phòng GD&ĐT Diễn Châu ;

Xét đề nghị của bộ phận CSVC Trường TH Diễn Ngọc;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai kế hoạch sử dụng nguồn vận động tài trợ năm học 2024- 2025 sau khi tiếp nhận đến 28/10/2024 của Trường TH Diễn Ngọc.

(Có biểu mẫu kèm theo)

Điều 2. Thời gian Từ ngày 29 tháng 10 năm 2024 đến ngày 12 tháng 11 năm 2024

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Kế toán đơn vị và các bộ phận liên quan tổ chức thực hiện Quyết

Nơi nhận:

- Lưu: VT, KT.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Nguyễn Thị Liễu

Diễn Ngọc, ngày 29 tháng 10 năm 2024

BIÊN BẢN

Niêm yết công khai kế hoạch sử dụng nguồn vận động tài trợ năm học 2024-2025 sau khi tiếp nhận đến 28/10/2024

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Hôm nay, vào lúc 7 giờ 30 phút ngày 29/10/2024, tại Trường TH Diễn Ngọc đã tiến hành lập biên bản công khai kế hoạch sử dụng nguồn vận động tài trợ năm học 2024-2025 sau khi tiếp nhận đến 28/10/2024.

I. Thành phần lập biên bản niêm yết công khai:

1. Bà: Nguyễn Thị Liễu - Hiệu trưởng
2. Bà: Phan Thị Tùng - Phó hiệu trưởng
3. Bà: Ngô Thị Hạnh - Phó hiệu trưởng
4. Ông: Nguyễn Trung Sơn - Chủ tịch công đoàn
5. Bà: Ngô Thị Liễu - Kế toán
6. Bà: Nguyễn Thị Yến - Trưởng Thanh tra nhân dân
7. Ông: Nguyễn Xuân Hùng - Trưởng ban Đại diện cha mẹ học sinh
8. Bà: Nguyễn Thị Quỳnh - Thư ký hội đồng

II. Nội dung: Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về công kế hoạch sử dụng nguồn vận động tài trợ năm học 2024-2025 sau khi tiếp nhận đến 28/10/2024.

(Có biểu mẫu kèm theo)

Thời gian niêm yết: Thời gian từ ngày 29 tháng 10 năm 2024 đến ngày 12 tháng 11 năm 2024. Thời gian công khai: 15 ngày

Biên bản niêm yết công khai kế hoạch sử dụng nguồn vận động tài trợ năm học 2024-2025 kết thúc vào lúc 11 giờ cùng ngày 100 % tham dự nhất trí.

THƯ KÝ

Nguyễn Thị Quỳnh
T.BAN
ĐDHCMHS

Nguyễn Xuân Hùng

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phan Thị Tùng
CT CÔNG ĐOÀN

Nguyễn Trung Sơn

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Liễu
TRƯỞNG BAN TT

Ngô Thị Liễu

Nguyễn Thị Yến

Số: 131/KH-DN

Diễn Ngọc, ngày 28 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH SỬ DỤNG NGUỒN TÀI TRỢ NĂM HỌC 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 13/8/2018 của Bộ GDĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở Giáo dục thuộc hệ thống Giáo dục quốc dân;

Công văn số 7383/UBND.VX ngày 27/09/2018 của UBND tỉnh Nghệ An về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Công văn số 2354/SGDĐT-KHTC ngày 10/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ vào công văn số 905/PGD&ĐT ngày 24/9/2024 về việc phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024 -2025 của Phòng GD&ĐT Diễn Châu

Thực hiện Công văn số 1966/SGDĐT-KHTC ngày 05/09/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu, chi năm học 2024- 2025 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Nghệ An; Công văn số 2461/UBND-GD&ĐT ngày 10/9/2024 của UBND huyện Diễn Châu về triển khai thực hiện các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ vào kết quả tiếp nhận tài trợ tính đến ngày 28/10/2024;

Căn cứ đặc điểm tình hình tại thời điểm tháng 11 năm 2024 của trường TH Diễn Ngọc xây dựng kế hoạch sử dụng các nguồn tài trợ năm học 2024-2025 gồm những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Sử dụng khoản tài trợ để kịp thời thực hiện kế hoạch tăng cường cơ sở vật chất, sửa chữa, mua sắm đồ dùng, thiết bị phục vụ dạy học và giáo dục trong nhà trường năm học 2024-2025.

2. Yêu cầu

Việc sử dụng các nguồn kinh phí tài trợ đảm bảo công khai, minh bạch, đúng pháp luật. Việc quản lý và sử dụng các khoản tài trợ đảm bảo nguyên tắc dân chủ, công khai, minh bạch theo quy định tại thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính "Hướng dẫn việc công khai tài chính đối với các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân" và Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành "Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân".

II. ĐỐI TƯỢNG THỤ HƯỞNG

Học sinh trường Tiểu học Diễn Ngọc

III. NỘI DUNG

1. Tiếp nhận bằng hiện vật

2. Tiếp nhận bằng tiền mặt:

- Số tiền bằng số: 142.980.000 đồng

- Số tiền bằng chữ: Một trăm bốn mươi hai triệu chín trăm tám mươi nghìn đồng.

2. Dự toán kinh phí:

TT	Danh mục đề xuất	Số lượng	Số tiền	Ghi chú
1	Mua bàn ghế học sinh	78	99.060.000	
2	Láng xi măng sân sau dãy nhà 3 tầng, trước cổng trường, mở rộng sân khấu	1	37.000.000	
	Tổng		136.060.000	

Nhà trường sẽ thực hiện mua sắm sau ngày 14/11/2024

IV. NGUYÊN TẮC QUẢN LÝ, SỬ DỤNG NGUỒN TÀI TRỢ

Sử dụng nguồn tài trợ tuân thủ đúng mục đích đề ra, đảm bảo tiến độ thời gian, chất lượng sản phẩm, tiêu chuẩn, định mức quy định, tuân thủ các quy định hiện hành về trình tự, thủ tục mua sắm đấu thầu.

Lập quyết toán báo cáo công việc hoàn thành và niêm yết công khai để cha mẹ học sinh; CBGV, NV và xã hội giám sát, đánh giá.

Giá trị các khoản tài trợ phải được theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán của nhà trường theo quy định.

Các công trình, sản phẩm đảm bảo chất lượng theo đúng yêu cầu, thỏa thuận trong hợp đồng thực hiện; giá thành thấp, hiệu quả kinh tế, giá trị sử dụng cao. Đảm bảo phục vụ tốt các hoạt động giáo dục của học sinh trong nhà trường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng: Xây dựng kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ, chỉ đạo các bộ phận thực hiện theo đúng đúng quy trình, quy định tại Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 3/8/2018.

2. Bộ phận phụ trách CSVN: Khảo sát hiện tượng theo đề xuất mua sắm, sửa chữa và các bộ phận, lập dự trù kinh phí, chọn đơn vị cung cấp sản phẩm để Hiệu trưởng phê duyệt.

3. Bộ phận kế toán: lập hồ sơ quyết toán, công khai theo quy định.

Trên đây là kế hoạch sử dụng nguồn tài trợ năm học 2024 – 2025 của trường TH Diễn Ngọc./.

Nơi nhận:

- PGD-ĐT Diễn Châu; (báo cáo)
- UBND xã Diễn Ngọc; (báo cáo)
- Ban ĐDCHMHS trường;
- Lưu HSKT./.


HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Liễu